附件2：

案例正文写作要求

一、确定案例提供单位及案例作者，案例作者不超过5人。黑体，三号字，居中。示例：

基于BIM技术应用的某生态环境综合治理工程项目

——（公司名称）

XXX XXX XXX XXX（案例作者）

二、“一、项目基本概况”只需简单叙述项目概况，重点说明项目在此工程中的特点。

三、层次与体例

一、……（单占1行，居中）

1. ……（占1行）

（1）……（可占1行，也可后面接排正文）

1）……（可占1行，也可后面接排正文）

①……（可占1行，也可后面接排正文）

四、正文小四号字，宋体，行间距为1.5倍行距，总页数控制在20页之内。Word统计字数控制在1.0-1.5万字之内。

五、插图、公式及表

1．案例中所有图、表进行命名和编号，且在正文中进行呼应。原则：先文后图、先文后表。表格上标，图下标。

如：\*\*\*\*\*\*见图1。

2．每个案例中的图与表格单独排序，从1开始，排序规则：

图1、图2；式（1）、式（2）；表1、表2 ……。

3．图片一定要为分辨率300dpi以上的清晰图片。

4．文中计量单位一定要统一且为法定计量单位。

六、务必对案例全文进行脱敏处理，隐去相关项目信息，并统一以“某地、某项目、某单位”文字描述，而非“XXX项目”

七、对案例进行重复性检测，查重不超过20%。案例提供者需进行自查。